

施工合同签订实训任务书

1. 实训目的

- (1) 熟悉建设工程施工合同示范文本的组成，明确通用条款的内容，学习专用条款的填写内容和方法。
- (2) 掌握合同协议书的基本内容和格式；
- (3) 熟悉建设工程施工合同的谈判、签订过程和注意事项；

2. 实训准备

- (1) 地点：实训中心；
- (2) 媒体：合同文本、招标文件、投标文件、图书资料、工程实例
- (3) 工具：多媒体设备、网络教学资源
- (4) 教师：专业教师 2 人。

3. 实训内容

- (1) 模拟合同双方进行合同的谈判练习，了解合同谈判过程。
- (2) 模拟合同签订双方，学会签订合同。每组根据项目特点和具体要求，在教师的指导下完成和完善合同文件编制；在教师的指导下拟订有利于自身的合同条款。

4. 组织形式：

- (1) 将学生分 10 个小组，每组 7-8 人；
- (1) 布置实训任务，要求学生制定工作计划；
- (1) 随机抽取 4 名学生的工作计划，进行分析、判断和评价；最终各自确定其编写计划。
 - (1) 学生仔细研究已建工程的合同文件，分析其编写的要点，模拟合同谈判与签订、履行的过程。教师选择 4 名学生到台前表述；
 - (1) 教师另外选择 4 名学生进行评论并总结。说明合同谈判与签订、履行的要点和过程；
 - (1) 教师评价总结。

5. 考核形式：

- (1) 成果形式：技术资料、合同文本、汇报 ppt；
- (2) 评价方式：按五级记分制（优、良、中、及格、不及格），学生自评、小组互评、汇报及答辩、教师评价或技师评价的方式，以过程考核为主；
- (3) 考核标准：基本知识与技能评价、方案设计能力评价、任务完成情况评价、团队合作能力评价、工作态度评价等。