

招投标模拟实训评价标准体系

一、实训目的

招投标模拟实训是学生在按规定学完全部理论课程后，以专用周的形式，学生在校内招投标模拟实训室，模拟招投标程序，综合运用所学课程知识，进行招投标过程中招标、投标等有关工作。通过招标投标模拟演练，使学生对工程招投标的全部过程有较全面的认识，熟悉招投标全过程的工作程序，基本掌握工程投标决策方法以及工程询价、报价的技巧，能比较完整的编制工程招标、投标文件、施工合同文件以及工程招投标过程中所需要的其他文件，增强学生对工程招投标工作的实际操作能力。

二、实训项目

该项目为我院教工食堂新建工程，建设地址为：武汉市东湖高新技术开发区藏龙岛科技园藏龙大道 28 号。

基本资料：施工图纸（建施图、结施图）、工程价格信息资料、投标文件的样本资料、部分企业的基本情况资料。

三、实训安排及内容

首先将学生分为 8 组，每组 5-6 位同学，组长一名，1 组为招标小组，其它 7 组为投标小组，分别模拟不同的投标企业参加投标竞争，分组情况按指导老师意见确定；各组完成综合实训具体内容如下：

第 1 组：招标小组，编制一份完整的食堂土建工程施工招标文件

第 2-8 小组：投标小组，编制一份完整的投标文件，分别代表不同的施工企业，编制和一大组对应的食堂土建工程施工投标文件。

团队角色模拟：招标小组模拟某招标代理公司完成招标工作；投标小组分别模拟不同的投标企业参加投标竞争；教师作为组织引导者、讲评者、考核者的角色模拟，负责指挥、控制、协调全过程，负责整个过程的讲评和负责对学生的考核。

四、实训评价标准体系

招投标与合同管理实训评价体系

专项	单项	权重	能力目标	评价项目	评价
----	----	----	------	------	----

能力	能力				方法	
招投标应用能力	招标能力	0.5	1. 能编制招标公告、资格预审文件和招标文件的内容及格式。	根据所选工程项目编制招标公告、资格预审文件、招标文件；进行开标模拟。	以指导教师为主、学生参与评定	
			2. 能组织开标模拟会议。			
	投标能力	0.5	1. 能编制资格预审申请文件和投标文件的内容及格式。			编写所选工程项目的资格预审申请文件；完成综合标、技术标、商务标的编制，参加开标会。
			2. 能正确计算投标报价。			

五、实训评价标准表

招标能力评价标准表

单项能力	能力目标	场景设计 (工作过程)	评价要素	评分标准	评价得分	
					得分	合计
招标能力	1. 能编制招标公告、资格预审文件和招标文件的内容及格式。	根据典型施工工程项目编制招标相关文件，组织开标会。	工作进度 (20分)	能按时完成者得20分，每超过0.5学时完成，扣5分，直到扣完为止。		
			专业知识掌握程度和实际动手能力 (40分)	1、正确完整地编制各招标文件：20分；较正确完整：15分；基本正确完整：10分；不正确完整：5分。		
				2、开标会程序熟练正确：10分；基本正确：7分；不正确：5分		
	3、团队合作能力强：10分；一般：5分。					
2. 能组织开标模拟会议。		成果 (40分)	招标文件内容完整、清晰、整洁：40分；较完整、清晰：30分；基本完整：20分；不完整：10分。			

投标能力评价标准表

单项能力	能力目标	场景设计 (工作过程)	评价要素	评分标准	评价得分	
					得分	合计

投 标 能 力	1. 能编制资格预审申请文件和投标文件的内容及格式。	根据典型施工工程项目编制、装订、递交投标文件，参加会议。	工作进度 (20分)	能按时完成者得20分，每超过0.5学时完成，扣5分，直到扣完为止。	
			专业知识掌握程度和实际动手能力 (40分)	1、正确完整地编制各投标文件：20分；较正确完整：15分；基本正确完整：10分；不正确完整：5分。	
				2、投标文件装订符合规定：5分；基本符合规定：3分；不符合规定：0分	
				3、按要求参加开标会：5分；不完全按要求：0分。	
	4、团队合作能力强：10分；一般：5分。				
2. 能正确计算投标报价。	成果 (40分)	投标文件内容完整、清晰、整洁：30分；较完整、清晰：25分；基本完整：20分；不完整：10分。			

注：评分标准的描述中：完整率100%~90%为“完整”，89%~80%为“较完整”，79%~60%为“一般”，59%及以下为“不完整”。

投标能力评价表

班级：_____ 姓名：_____ 学号：_____ 评价教师：_____ 时间：_____年____月____日

序号	单项能力	能力目标	场景设计 (工作过程)	评价要素	评分标准	评价得分	合计
						得分	
1.1.2	土方工程量 计算能力	1. 能完成掌握 工程量清单规 范计算规则。	根据典型施 工工程项目 计算土方工 程量。	工作进度 (25分)	能按时完成者得 25 分,每超过 0.5 学时完 成,扣 5 分,直到扣完 为止。		
		2. 能完成正确 计算土方工程 工程量。		专业知识 掌握程度 (30分)	工程量计算规则清楚: 30分;较清楚:20分; 一般:10分;不清楚: 0分。		
				成果 (45分)	A、工程量计算式表填 写正确合理:10分; 较正确合理:8分;一 般:5分;完全错误: 0分。		
					B、工程量计算式表填 写完整:20分;较完整 15分;一般:10分; 不完整:0分。		

					C、工程量计算清晰、准确：10分；较清晰、准确：8分，一般：5分，不清晰、准确：0分。		
					D、工程量计算式表填写整洁、字迹清晰：5分；较整洁、清晰：2分；不整洁、清晰：0分。		

合同管理能力评价表

班级：_____ 姓名：_____ 学号：_____ 评价教师：_____ 时间：_____ 年____月____日

序号	单项能力	能力目标	场景设计 (工作过程)	评价要素	评分标准	评价得分	
						得分	合计
1.1.3	土方工程量清单编制能力	1. 能熟悉工程量清单规范清单编制	根据典型工程项目完成编制土方工程工程量清单。	工作进度 (25分)	能按时完成者得 25 分，每超过 0.5 学时完成，扣 5 分，直到扣完为止。		
		2. 能完成编制土方工程工程量清单。		专业知识掌握程度 (30分)	工程量清单规则清楚：30 分；较清楚：20 分；一般：10 分；不清楚：0 分。		
				成果 (45分)	A、工程量清单表填写正确合理：10 分；较正确合理：8 分；一般：5 分；完全错误：0 分。		
					B、工程量清单表填写完整：20 分；较完整 15 分；一般：10 分；不完整：0 分。		
	C、工程量清单表清晰、准确：10 分；较清晰、准确：8 分，一般：5 分，不清晰、准确：0 分。						
	D、工程量清单表填写整洁、字迹清晰：5 分；较整洁、清晰：2 分；不整洁、清晰：0 分。						

能力单项能力评价表

班级：_____ 姓名：_____ 学号：_____ 评价教师：_____ 时间：_____ 年____月____日

序号	单项能力	能力目标	场景设计 (工作过程)	评价要素	评分标准	评价得分	
						得分	合计

1.1.4	土方 工程 清单 计价 编制 能力	1. 能熟悉 预算 定额 计算 规则 及完 成套 项。	根据典型工 程项目完成 编制土方工 程工程量清 单计价。	工作进 度 (25 分)	能按时完成者得 25 分, 每 超过 0.5 学时完成, 扣 5 分, 直到扣完为止。		
		2. 能完 成编 制土 方工 程工 程量 清单 计价。		专业知 识掌 握程 度 (30 分)	工程量清单规则清楚: 30 分; 较清楚: 20 分; 一般: 10 分; 不清楚: 0 分。		
				成果 (45 分)	A、工程量清单计价表填写 正确合理: 10 分; 较正确合 理: 8 分; 一般: 5 分; 完 全错误: 0 分。		
					B、工程量清单计价表填写 完整: 20 分; 较完整 15 分; 一般: 10 分; 不完整: 0 分。		
					C、工程量清单计价表清晰、 准确: 10 分; 较清晰、准确: 8 分, 一般: 5 分, 不清晰、 准确: 0 分。		
D、工程量清单计价表填写 整洁、字迹清晰: 5 分; 较 整洁、清晰: 2 分; 不整洁、 清晰: 0 分。							