

能源与动力工程专业创新基金使用及管理办法

为培养能源与动力工程专业（以下简称“能动专业”）学生创新意识和实践能力，促进科技创新水平，能动专业五位毕业生——钟永雄、叶有享、刘祖高、李勇强、杨清文捐资成立能动创新基金，为能动专业学生提供科技创新平台。为科学合理地使用该基金，特制定本办法。

第一章 申请与立项

第一条 “能动创新基金”项目申请需满足以下条件：

（一）项目申报人须为我校能动专业在校学生。

（二）项目以团队形式申报，团队成员人数 3-6 人（含项目申报人），每支团队建议配备指导老师。可跨年级、跨专业共同合作研究。（团队成员至少有 1/2 人员为能动专业学生）。

（三）申请项目分为三类，分别为：

- A. 自然科学类学术论文
- B. 哲学社会科学类调查报告
- C. 科技发明制作

（四）项目主题自选（可在任意领域选题，不局限于专业领域）或从能动创新基金提供的课题中选取。

（五）申报项目要求具有一定的科学性、先进性和现实意义。项目应由学生团队自主合作完成，项目无知识产权归属纠纷问题。

（六）已获得校级、省级、国家级等各类资助的项目均不在申报范围之列。

第二条 每年两次申报，3 月（春季）和 9 月（秋季）开始项目申报工作，具体申报工作安排见当次申报通知。申报者应提前进行申报准备工作。

第三条 项目申报书严格按照附件 1 给定格式进行规范填写，按规定时间提交，纸质档一式 4 份、A4 纸双面打印；电子版提交 Word 版和 PDF 版两个版本，文件命名规则为班级+申报人+申报季+申报类别，如“能动 161 某某某 2018 春申报 A 类”。

第四条 “能动创新基金”项目的评审由能动教研室组织，按“公开、公平、公正”的原则进行项目遴选，择优支持。具体程序如下：

（一）对项目申请书进行形式审查；

（二）组织召开评审会议对通过形式审查的项目进行集中评审并确定立项项目及资助金额；

（三）公布立项项目名单及资助金额。

第二章 项目实施与进度管理

第五条 能动教研室将审批后的获得立项资格的项目申报书发给项目负责人，通知项目立项及获批金额后，项目正式开始实施。

第六条 项目执行期限原则为1年。按季度以PPT汇报的形式对项目进展情况及经费使用情况进行检查。

第七条 项目负责人一般不得中途更换。若由于特殊原因需更换项目负责人，应报能动教研室批准备案；能动教研室视PPT汇报情况有权中止项目执行；若因非自身原因或不可抗拒因素导致延期的项目，需填写《能动创新基金项目结题延期申请书》（见附件3），报能动教研室批准后方可延期，延期最长时限为6个月。

第八条 项目执行过程中，因各种原因导致研究工作无法进行时，需对已做的工作、已使用的经费等情况进行说明，填写《能动创新基金项目撤销申请书》（见附件4），报能动教研室审批后可予撤消。

第九条 定期开展研究进度报告会，时间安排如下：

（一）春季项目

- （1）6月第1个周六进行第一次汇报；
- （2）9月第2个周六进行第二次汇报；
- （3）12月第1个周六进行第三次汇报。

（二）秋季项目

- （1）12月第1个周六进行第一次汇报；
- （2）次年3月最后1个周六进行第二次汇报；
- （3）次年6月第1个周六进行第三次汇报。

第三章 结题

第十条 项目完成以后，应进行项目结题验收工作。具体结题程序如下：

（一）项目负责人在项目完成后填写《能动创新基金结题报告》（见附件2）。

（二）以PPT汇报形式进行结题报告与答辩，结题时间安排如下：

春季项目：次年3月最后1个周六；

秋季项目：次年9月第2个周六。

（三）项目验收组成员由能动教研室老师组成，答辩通过后，项目结题。

第十一条 被验收项目存在下列情况之一者，不予结题：

- （一）未完成规定的研究任务；
- （二）未取得预期成果；
- （二）提供的资料、数据不真实、不完整；

第十二条 凡是项目未申请撤销、逾期未结题者，项目负责人不得再申报能动创新基金项目。

第四章 项目资金管理

第十三条 项目研究所支出的经费在进度报告会上需进行说明，专款专用，审核通过后由教研室支付，教研室支付的总金额以立项时批准的经费额度为限。

第十四条 因撤消而终止的项目，项目负责人应及时清理账目，编制终止项目的决算于最近一次报告会上汇报。

第十五条 “能动创新基金”分春季与秋季两季度拨款资助项目，每季立项数目与每项资助金额标准原则上如下表所示，能动教研室也可根据具体申报情况对各类项目立项数和金额进行适当调整。

表 1 各类项目立项数和资助金额

类别	立项数目	每项资助金额
自然科学类学术论文（A类）	1项	500元
哲学社会科学类调查报告（B类）	1项	500元
科技发明制作（C类）	4项	1000元

第十六条 若该季获批项目数量不足，则将剩余经费移至下一批立项使用。

第十七条 项目负责人在项目申请书上填写经费预算，实际批准金额由能动教研室老师视情况商议决定。

第十八条 费用报销的程序及注意事项如下：

（一）各项费用报销必须是真实的费用，且产生的各项费用应与项目相关联，否则视为个人费用，不允许报销。

（二）项目负责人应持有效发票进行报销。因各种原因确无法取得发票的支出应以具体文字进行说明并列明明细。

附件：

附件 1：能动创新基金项目申报书

附件 2：能动创新基金项目结题报告

附件 3：能动创新基金项目结题延期申请表

附件 4：能动创新基金项目撤销申请书

能源与动力工程专业教研室

2018年1月18日

附件 1:

能动创新基金项目申报书

(自然科学类学术论文)

申报者情况	姓名		联系方式		
	班别		电子邮箱		
	项目名称				
合作者情况	姓名	性别	专业、班级	项目分工	签名
指导教师	姓名	职称	所在单位	联系方式	
经费申请	序号	支出用途	金额(元)	备注(计划支出说明与计算依据)	
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	经费总额(元):				

报告正文

1. 作品撰写的目的、基本思路、国内外研究现状及发展动态分析。(600字以内)

2. 作品的主要内容、科学性、先进性和创新之处。(600字以内)

3. 项目研究的实际应用价值和现实指导意义。(400字以内)

4. 项目已有研究基础。(200 字以内)

5. 项目工作安排与预期成果 (按季度规划)。

时间	工作安排	预期成果

能动教研室评审意见

评审意见	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过</p> <p style="text-align: center;">批准金额: 元</p> <p style="text-align: center;">项目编号:</p> <p style="text-align: center;">签名:</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p>
------	---

能动创新基金项目申报书

（哲学社会科学类调查报告）

申报者情况	姓名		联系方式		
	班别		电子邮箱		
	项目名称				
合作者情况	姓名	性别	专业、班级	项目分工	签名
指导教师	姓名	职称	所在单位	联系方式	
经费申请	序号	支出用途	金额（元）	备注（计划支出说明与计算依据）	
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	经费总额（元）：				

报告正文

1. 项目研究意义、国内外同类课题研究情况。(600 字以内)

2. 项目研究的主要内容、基本思路、研究方法和创新之处。(600 字以内)

3. 项目研究的实际应用价值和现实指导意义。(400 字以内)

4. 项目已有研究基础。(200 字以内)

5. 项目未来工作安排与预期成果 (按季度规划)。

时间	工作安排	预期成果

能动教研室评审意见

评审意见	<p><input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过</p> <p>批准金额: 元</p> <p>项目编号:</p> <p style="text-align: right;">签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
------	---

能动创新基金项目申报书

(科技发明制作)

申报者情况	姓名		联系方式		
	班别		电子邮箱		
	项目名称				
合作者情况	姓名	性别	专业、班级	项目分工	签名
指导教师	姓名	职称	所在单位	联系方式	
经费申请	序号	支出用途	金额(元)	备注(计划支出说明与计算依据)	
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	经费总额(元):				

报告正文

1. 项目设计、发明的目的，国内外研究现状及发展动态分析。（600 字以内）

2. 项目的研究内容和基本思路，以及拟解决的关键科学问题。（600 字以内）

3. 项目研究的实际应用价值和现实指导意义。（400 字以内）

4. 项目已有研究基础。(200 字以内)

5. 项目未来工作安排与预期成果 (按季度规划)。

时间	工作安排	预期成果

能动教研室评审意见

评审意见	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>通过 <input type="checkbox"/>不通过</p> <p style="text-align: center;">批准金额: 元</p> <p style="text-align: center;">项目编号:</p> <p style="text-align: right;">签名:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
------	---

附件 2:

广东石油化工学院 能动创新基金项目结题报告

项目 名 称:

项 目 编 号:

立 项 时 间:

完 成 时 间:

项目 负 责 人 (签 字):

能源与动力工程教研室

二〇一八年制

表 1. 基本信息表

研究课题	名称:				
	批准金额	元		支出金额	元
	项目类别	<input type="checkbox"/> 自然科学类学术论文 <input type="checkbox"/> 哲学社会科学类调查报告 <input type="checkbox"/> 科技发明制作			
负责人	姓名		联系手机		
	班级		电子邮箱		
合作者情况	姓名	性别	专业、班级	项目分工	签名
指导教师	姓名	职称	所在单位		联系方式

表 2. 项目课题财务决算表

经费支出	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	合 计		

表 3. 项目完成情况

<p>申报书中拟定的研究目标、研究内容和拟得到的研究成果：</p>
<p>工作汇报 填写提纲：1. 完成的主要研究内容，取得的主要成果； 2. 比照研究工作计划，分析超过或未达到预定目标的原因； 3. 在本方面研究工作的进一步设想。</p>

能动教研室审批意见

签名:

年 月 日

附件 3:

能动创新基金项目结题延期申请表

项目编号		项目负责人	
项目名称			
原计划结题日期		申请延期结题日期	
申请延期结题理由			
项目已完成的工作内容			

延期工作进度安排

能动教研室审批意见

签名:

年 月 日

附件 4:

能动创新基金项目撤销申请书

项目编号		项目负责人	
项目名称			
经费使用情况	序号	支出用途	金额 (元)
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
	9		
	10		
		合计	
申请撤销终止项目理由			

项目已完成工作与成果

能动教研室审批意见

签名:

年 月 日